Приложение 4
к образовательной программе

Щеголев Александр Владимирович

Подписан: Щеголев Александр Владимирович
DN: C=RU, S=Орловская область, T=исполняющий обязанности директора, OU="СРЕДНЕРУССКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ""РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"", O="ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ""РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"", СНИЛС=13950729886, ИНН=575208091607, E=it@orel.ranepa.ru, G=Александр Владимирович, SN=Щеголев, CN=Щеголев Александр Владимирович
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: Среднерусский институт управления

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМИ НКО

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

(код, наименование направления подготовки/специальности)

ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ ПРОФИЛЬ

(наименование образовательной программы)

ОЧНАЯ, ОЧНО-ЗАОЧНАЯ

(форма обучения)

2026 год набора

Орёл

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

канд. полит. наук, доцент кафедры истории, политологии и государственной политики М.А. Бочанов

Рабочая программа дисциплины Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО одобрена на заседании Ученого совета Среднерусского института управления – филиала РАНХиГС

Решение Ученого совета от 30.03.2026, протокол №2

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....4

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 5

3. Содержание и структура дисциплины.....6

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания 11

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания.....14

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине.....18

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля).....23

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет 25

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....27

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина *Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО обеспечивает* формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)***	**Код компетенции ****	**Наименование Компетенции ****	**Код индикатора достижения компетенций ****	**Наименование индикатора достижения компетенций ****	**Образовательный результат ****
	УК – 1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК – 1.4	Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации;	З1 – знания о методах поиска и критического анализа источников информации; У1 – умения использовать полученную и критически проанализированную информации для решения задач профессиональной деятельности; Н1 – навыки разработки вариантов решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации;
			УК – 1.5	Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.	З1 – знания о различных методах и вариантах решения задач профессиональной деятельности; У1 – умения выбирать наиболее оптимальный вариант решения задач профессиональной деятельности;

					Н1 – навыки выбора оптимального решения задач профессиональной деятельности и аргументации своего выбора.

** Дисциплина может формировать компетенцию полностью или частично.*
***Должно соответствовать Приложению 1 к образовательной программе*

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины ФТД.01 «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО» составляет 2 з.е., 72 ч.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет:

очная форма обучения
- лекции – 8
- практические занятия - 12
- самостоятельная работа - 52
- консультация – 0
- контроль – 0

очно-заочная форма обучения
- лекции – 2
- практические занятия – 4
- самостоятельная работа – 62
- консультация –0
- контроль – 4

Дисциплина ФТД.01 «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. «Дисциплины (модули)».

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Волонтёрство как ресурс личностного роста и общественного развития	17	2			2								13	Тестирование
Тема 2	Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности	17	2			2								13	Тестирование
Тема 3	Организация работы с волонтерами	19	2			4								13	Тестирование,
Тема 4	Взаимодействие с социально	19	2			4								13	Тестирование

	ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями.													
Промежуточная аттестация														зачет
Итого		72	8			12							52	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и (или) разделов**		**Объем дисциплины, ак.час**										Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**							**Самостоятельная работа**			
			Период теоретического обучения				**Период промежуточной аттестации (сессия)**						
			Занятия лекционного типа	**Занятия семинарского типа**	**ИК**	**КСР**	**КЭ**	**Каттэк**	**Кон**	**СРкр**	**СРэк**	**СР**	

			Л	**ВЛ**	**ЛР**	**ПЗ**					**т р о л ь**				
Тема 1	Волонтёрство как ресурс личностного роста и общественного развития	19	2			2								15	Тестирование
Тема 2	Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности	17				2								15	Тестирование
Тема 3	Организация работы с волонтерами	16												16	Тестирование
Тема 4	Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями.	16												16	Тестирование
Промежуточная аттестация		4													зачет
Итого		72	2			4								62	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.
ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).
ИК – индивидуальные консультации.
КСР – контроль самостоятельной работы
КЭ – консультации перед экзаменом
Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий
Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения
СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.
СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. «*Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития*»

УК – 1.5

Понятие добровольчества (волонтерства), добровольческой (волонтерской) организации, организатора добровольческой (волонтерской) деятельности. Взаимосвязь добровольчества (волонтерства) с существенными и позитивными изменениями в личности человека. Государственная политика в области развития добровольчества (волонтерства).

Возможности добровольчества (волонтерства) в решении вопросов местного значения, социально-экономическом развитии регионов и достижении целей национального развития.

Тема 2. «*Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности*»

УК – 1.4

Цели и задачи добровольческой (волонтерской) деятельности. Формы и виды добровольческой (волонтерской) деятельности: разнообразие и взаимное влияние. Историческое наследие и направления добровольчества. Развитие волонтерства в различных сферах жизнедеятельности.

Циклы развития волонтерской деятельности. Виды, типы и цели добровольчества (волонтерства): разнообразие и взаимное влияние. Механизмы и технологии добровольческой деятельности.

Волонтерский менеджмент. Программы саморазвития личности в аспекте добровольчества. Социальное проектирование. Благотворительность.

Тема 3. «*Организация работы с волонтерами*»

УК – 1.4

Организация работы с волонтерами: рекрутинг, повышение узнаваемости проектов, работа со СМИ, обучение, оценка эффективности волонтерской деятельности.

Границы ответственности добровольцев (волонтёров), организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческих (волонтерских) организаций.

Мотивация волонтеров.

Проблема и профилактика эмоционального выгорания. Сравнительный анализ мотивации стихийных волонтеров, эпизодических волонтеров и волонтеров долгосрочных проектов. Диагностика мотивации волонтеров. Показано, что волонтерская деятельность выступает как условие и фактор формирования социально значимых личностных свойств человека. Определены основные потребности молодежи, реализуемые в

рамках волонтерской деятельности: потребность человека быть нужным другому человеку, потребность в общении, потребность в творчестве, потребность в саморазвитии и построении карьеры, потребность в приобретении социального опыта, потребность в подтверждении самостоятельности и взрослости.

Тема 4. «*Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями»*

УК – 1.5

Инновации в добровольчестве (волонтерстве) и деятельности социально ориентированных НКО. Формы, механизмы и порядки взаимодействия с федеральными органами власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями, иными организациями (по направлениям волонтерской деятельности).

Взаимодействия с социально ориентированными НКО, органами власти и подведомственными им организациями: причины провалов и лучшие практики.

Управление рисками в работе с волонтерами и волонтерскими организациями.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине *Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО* входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый

вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
		Для традиционной системы	Для бинарной системы
Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
		B	P/ Passed
Хорошо		C	P/ Passed
		D	P/ Passed
Удовлетворительно		E	P/ Passed
Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

тестирование

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема 1. «*Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития*»

УК – 1.5

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Тест 1.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только букву выбранного варианта ответа (а)).

Что является ключевым признаком добровольческой деятельности?

а) Обязательное получение материального вознаграждения
б) Добровольное, безвозмездное оказание помощи
в) Строгая иерархия в организации
г) Принудительное участие по указанию руководства

Тест 2.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только буквы выбранного варианта ответа (например, а), в)).

Кто может выступать организатором волонтерской деятельности?

а) Только государственные учреждения
б) Исключительно коммерческие организации
в) Некоммерческие организации и физические лица
г) Только международные организации

Тема 2. «*Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности*»

УК – 1.4

Тест 1.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только букву выбранного варианта ответа (а)).

Какая основная цель добровольческой деятельности?

а) Получение материальной выгоды
б) Содействие решению социальных проблем
в) Приобретение профессионального опыта
г) Укрепление политического влияния

Тест 2.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только буквы выбранного варианта ответа (например, а), в)).

Какие формы добровольческой деятельности являются традиционными?

а) Только помощь пожилым людям
б) Исключительно экологические проекты
в) Социальное, медицинское, культурное волонтерство
г) Только спортивное волонтерство

Тема 3. «*Организация работы с волонтерами»*
УК – 1.4

Тест 1.
1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только букву выбранного варианта ответа (а)).

Что является первым этапом в организации работы с волонтерами?

а) Проведение обучения
б) Оценка эффективности
в) Рекрутинг волонтеров
г) Работа со СМИ

Тест 2.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только буквы выбранного варианта ответа (например, а), в)).

Кто несет основную ответственность за безопасность волонтеров во время мероприятий?

а) Сами волонтеры
б) Организатор волонтерской деятельности
в) Добровольческая организация
г) Участники мероприятия

Тема 4. «*Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями»*

УК – 1.5

Тест 1.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только букву выбранного варианта ответа (а)).

Что является ключевым фактором успешного взаимодействия НКО с органами власти?

а) Наличие большого бюджета
б) Четкое понимание целей и задач обеих сторон
в) Личные связи руководителей
г) Географическая близость организаций

Тест 2.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только букву выбранного варианта ответа (а)).

Какая инновация наиболее эффективна в современной волонтерской деятельности?

а) Только традиционные методы работы
б) Цифровые технологии и онлайн-платформы
в) Исключительно офлайн-мероприятия
г) Печатные информационные материалы

5.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Не требуются.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме *зачета*

Обучающийся получает экзаменационный билет с вариантами вопросов. Обучающийся приступает к подготовке к ответу. Время на подготовку – 30 минут. Обучающийся отвечает на каждый вопрос в билете, демонстрируя свои знания и умения. При необходимости обучающийся отвечает на дополнительные вопросы преподавателя.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Перечень вопросов для подготовки к зачету по «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО»

Тема 1. «*Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития»* УК – 1.5

Вопросы открытого типа:

1. Добровольчество (волонтерство) как практика гражданского общества, его связь с благотворительной деятельностью и бизнес - средой (корпоративное волонтерство и формы взаимодействия).
2. Исторические традиции добровольчества в России.
3. Зарубежные практики волонтерской деятельности.

Тема 2. «*Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности»* УК – 1.4

Вопросы открытого типа:

1. Разнообразие направлений и форм волонтерской деятельности.
2. Понятие НКО (корпоративные и унитарные), социально ориентированных НКО, их формы и местоположение в структуре российского гражданского общества.
3. Качественные и количественные (на муниципальном, региональном, федеральном уровнях) характеристики третьего сектора как совокупности негосударственных некоммерческих организаций. Связи с другими секторами (государство и рынок).
4. Добровольные объединения в истории России как

предшественники современных НКО.

5. Формы добровольных объединений граждан за рубежом.

Тема 3. «*Организация работы с волонтерами»* УК – 1.4

Вопросы открытого типа:

1. Мотивация волонтерской деятельности и общественных активистов.
2. Альтруистические и прагматические мотивы.
3. Соответствие мотивационной структуры различным видам волонтерского труда и направлениям волонтерской деятельности.
4. Цели и проблемы мотивирования волонтеров и общественных активистов.
5. Разработка системы мотивационных мероприятий.
6. Система материальных и нематериальных стимулов как основа мотивационной программы.
7. Синдром эмоционального выгорания как состояние, которое характеризуется умственным, эмоциональным и физическим истощением.
8. Причины, симптомы, способы профилактики и преодоления.

Тема 4. «*Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями»* УК – 1.5

Вопросы открытого типа:

1. Государственная политика в области содействия развитию институтов гражданского общества: этапы формирования и современное содержание.
2. Добровольчество (волонтерство) и СОНКО как объекты государственной политики, направления и цели поддержки.
3. Год добровольца (волонтера) в 2018 году: итоги и перспективы развития добровольчества (волонтерства). Концепция содействия развитию добровольчества (волонтерства) в России до 2025 года (утв. Распоряжением Правительства РФ от 27 декабря 2018 года №2950-р).
4. Стандарт поддержки добровольчества (волонтерства) в регионах Российской Федерации. Принятие регламента взаимодействия региональных органов государственной власти с СОНКО, добровольческими организациями. Процедура назначения ответственных за развитие добровольчества (волонтерства) в регионах. Деятельность региональных советов по вопросам добровольчества (волонтерства). Деятельность ресурсных центров развития добровольчества (волонтерства).
5. Национальный проект «Молодежь и дети» и его ключевые

задачи. Федеральный проект «Социальная активность» и его цель: «создание к 2024 году условий для развития наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере добровольчества (волонтерства)». Реализация региональных проектов «Социальная активность».

Перечень вопросов для подготовки к зачету по
«Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО»

1 Понятие НКО, СО НКО, НКО – поставщики услуг в социальной сфере, НКО – исполнители общественно полезных услуг, примеры.

2 Организационно-правовые формы НКО.

3 Количественные характеристики сектора негосударственных некоммерческих организаций в России.

4 Примеры добровольных объединений граждан в истории России.

5 Примеры форм добровольных объединений граждан за рубежом.

6 Волонтерство как практика гражданского общества: понятие и явление.

7 Исторические корни добровольческой деятельности в России.

8 Современные формы и направления волонтерской деятельности.

9 Масштабы участия россиян в волонтерской деятельности.

10 Примеры развития волонтерских практик за рубежом.

11 Нормативно-правовое регулирование деятельности НКО, включая социально ориентированные организации.

12 Нормативно-правовая база добровольчества (волонтерства) в России.

13 Основные направления государственной политики в области содействия развитию институтов гражданского общества, в том числе добровольчества (волонтерства) и СОНКО.

14 Формы государственной поддержки добровольчества (волонтерства) и СОНКО.

15 Инфраструктура развития волонтерской деятельности и СОНКО.

16 Организационные структуры НКО.

17 Виды, уровни и органы управления в НКО.

18 Особенности функционирования СОНКО, отличия от государственных организаций и коммерческих компаний.

19 Виды ресурсов СОНКО, ресурсы как объект управления.

20 Фандрайзинг: определение, методы и формы.

21 Технологии взаимодействия с частными и корпоративными донорами.

22 Проблемы прозрачности и доступности информации о СОНКО.

23 Отчетность в НКО: требования, особенности.

24 Лидерство в НКО, роль руководителей в НКО.

25 Дизайн-мышление как метод совместной деятельности с добровольцами (волонтерами) и представителями СОНКО: суть и возможности применения.

26 Задачи и технологии взаимодействия с СОНКО, включая содействие укреплению их роли как поставщиков услуг в социальной сфере, организаторов волонтерской деятельности, внедрению инноваций.

27 Мотивирование волонтеров и сотрудников СОНКО.

28 Подходы к решению проблемы эмоционального и психологического выгорания.

29 Управление рисками в работе с СОНКО и волонтерами.

30 Разработка и принятие управленческих решений в сфере взаимодействия с СОНКО и волонтерами.

31 Технология продвижения результатов совместной деятельности с СОНКО и волонтерами.

32 Технологии взаимодействия с бизнес-организациями и корпоративными донорами.

33 Методики измерения экономической, коммерческой и бюджетной эффективности.

34 Нормативное регулирование оценки социально ориентированных проектов.

35 Инструменты оценки социальной эффективности.

36 Оценка проектов СОНКО: подходы и ограничения.

37 Оценка эффективности деятельности СОНКО: методы и возможности применения.

38 Оценка эффективности волонтерской деятельности: методы и границы применения.

39 Система оценки вклада добровольчества в валовый внутренний продукт страны.

40 Методы оценки волонтерского труда.

41 Специфика организации корпоративного волонтерства.

42 Принципы организации деятельности волонтерских центров образовательных организаций высшего образования.

43 Место оценки волонтерской деятельности в менеджменте НКО.

44 Отраслевые направления развития добровольчества.

45 Добровольчество в системе здравоохранения и социального обслуживания.

46 Добровольчество в образовании и культуре.

47 Добровольчество в сфере физической культуры и спорта.

48 Добровольчество в сфере охраны природы, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций

6.3. Критерии и шкала оценивания

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	ОЦЕНКА

Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	отлично
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	хорошо
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	удовлетворительно
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	неудовлетворительно

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Не требуется.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно

разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с

целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Событийное волонтерство : учебник для вузов / под общей редакцией М. А. Мазниченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20658-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567796

2. Певная, М. В. Управление волонтерством: международный опыт и локальные практики : монография / М. В. Певная ; под научной редакцией Г. Е. Зборовского. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 433 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-10984-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564144

3. Фомина, О. Е. Организация волонтерской деятельности. Практический курс : учебное пособие для вузов / О. Е. Фомина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21261-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569441

4. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО: учебник / А.П. Метелев, Ю.С. Белановский, Н.И. Горлова и др.; отв. ред. И. В. Мерсиянова; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики».— М.: НИУ ВШЭ, 2022. — 456 с

8.2. Дополнительная литература

1. Кадырова, Г. М. Эффективность и результативность деятельности органов власти : учебник и практикум для вузов / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15814-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568433

2. Кононова, Т. Б. История социальной работы : учебник для вузов / Т. Б. Кононова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 265 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21646-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/581863

3. Финансы некоммерческих организаций : учебник и практикум для вузов / под редакцией И. В. Ишиной. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 348 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16522-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560149

4. Божук, С. Г. Корпоративная социальная ответственность : учебник для вузов / С. Г. Божук, В. В. Кулибанова, Т. Р. Тэор. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 226 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09589-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561430

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации [электронный ресурс] // Конституция Российской Федерации [сайт]. [2025]. URL: http://www.constitution.ru/
2. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ (ред. От 02.12.2019 № 407-ФЗ) «Об общественных объединениях».
3. Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ (ред. от 18.12.2018 № 469-ФЗ) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».
4. Федеральный закон от 12 января 1996 г. №7-ФЗ (ред. От 03.08.2018 N 290-ФЗ) «О некоммерческих организациях».
5. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2018 г. № 2950-р «Концепция содействия развитию добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года».

8.4 Интернет-ресурсы

www.inion.ru – Институт научной информации по общественным наукам РАН.
www.iprbookshop.ru – IPRbooks электронно-библиотечная система.
www.e.lanbook.com – Издательство «Лань». Электронно-биб-лиотечная система.
www.biblio-online.ru – Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ.
www.rsl.ru – Российская Государственная Библиотека.
www.nnir.ru – Российская национальная библиотека.
www.nns.ru – Национальная электронная библиотека.
www.rsi.ru – Российская государственная библиотека.
www.elibrary.ru – Электронная библиотека журналов.
www.consultant.ru – справочная система КонсультантПлюс.
www.garant.ru – справочная система Гарант.
www.aport.ru – Поисковая система
www.rambler.ru – Поисковая система
www.yandex.ru – Поисковая система.
www.orel.ranepa.ru – Официальный портал СИУ РАНХиГС.
http://www.government.gov.ru/ - сайт Правительства Российской Федерации;
www.nnir.ru / - Российская национальная библиотека

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Требования к аудитории:

- лекционные

- семинарские
- помещения для самостоятельной работы

Требования к оборудованию:

- доска
- проектор
- компьютер (стационарный) или ноутбук

Требования к программному обеспечению:

Наименование программного обеспечения	**Назначение**
7-Zip	Архиватор с высокой степенью сжатия Свободная лицензия
Adobe Acrobat	Чтение, печать и рецензирование файлов PDF. Свободная лицензия
Adobe reader	Просмотр, печать и внесение аннотаций в документы PDF. Свободная лицензия
Draw.io	бесплатный онлайн-сервис для создания диаграмм, блок-схем и визуальных схем
Kaspersky Endpoint Security	Антивирусное ПО
MS Office	Пакет офисных приложений.
Notepad++	Бесплатный текстовый редактор с открытым исходным кодом для работы на платформе Windows.
Open Office	Свободный пакет офисных приложений. Свободная лицензия
Yandex Browser	Браузер Свободная лицензия
Yandex Messenger	приложение для общения, групповых чатов, а также аудио – и видеозвонков
ГАРАНТ	Справочно-правовая система
Консультант Плюс	Справочно-правовая система
Яндекс Диск	облачное хранилище для файлов, данных и видео от Яндекс
Яндекс Календарь	бесплатный персональный информационный менеджер
Яндекс Телемост	это сервис для видеовстреч без ограничений по времени